|  |  |
| --- | --- |
| PGD-ĐT CẦN GIUỘC  **TRƯỜNG MG LONG HẬU**  Số: 104 /KH-MGLH | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**    *Long Hậu, ngày 28 tháng 7 năm 2021* |

**KẾ HOẠCH**

**Tuyển sinh trẻ năm học 2021 – 2022**

*Căn cứ Nghị định số 127/2018 /NĐ-CP ngày 21 tháng 9 năm 2018 của chính phủ qui định trách nhiệm quản lý nhà nước về giáo dục;*

*Căn cứ Thông tư số 52 /2020/TT-BGDĐT, ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Thông tư ban hành Điều lệ trường mầm non;*

#### *Căn cứ vào Phương án số 653/PA-PGDĐT-MN, ngày 07/5/2021 Phương án tuyển sinh trẻ vào các trường mầm non, mẫu giáo năm học 2021-2022;*

*Căn cứ hướng dẫn số 928/HD-PGDĐT, ngày 22 tháng 6 năm 2021 Hướng dẫn thục hiện tuyển sinh trẻ vào các trường MN, MG năm học 2020-2021;*

*Căn cứ và kết quả điều tra trẻ trong độ tuổi trên địa bàn xã Long Hâu và tình hình thực tế về điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ cán bộ giáo viên nhân viên của đơn vị, trường MG Long Hậu xây dựng kế hoạch tuyển sinh như sau:*

**A/ MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:**

**I/ MỤC ĐÍCH.**

1. Tổ chức tuyển sinh đúng quy chế, đúng quy định, đảm bảo chính xác, công khai, công bằng, tạo điều kiện thuận lợi cho cha mẹ học sinh (CMHS). Góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện ở cấp học Mầm non, tiếp tục tạo các điều kiện tốt nhất cho việc duy trì chất lượng Phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi.

2. Điều tra chính xác số trẻ ở từng độ tuổi trên địa bàn phân tuyến và phân bổ chỉ tiêu hợp lý từng điểm trường đảm bảo đủ chổ cho học sinh tránh tình trạng quá tải ở một số điểm trường. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo rõ tuyến tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh và trách nhiệm tuyển sinh của nhà trường.

3. Thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi trên địa bàn xã đạt hiệu quả cao 100% trẻ 5 tuổi được đến trường và học bán trú; Đặc biệt quan tâm đến đầu tư ĐDĐC cho lớp 5 tuổi và giáo viên dạy lớp 5 tuổi có trình độ chuẩn trở lên, không bố trí học lớp ghép hạn chế tuyển học sinh trái tuyến, đảm bảo sĩ số học sinh trên một lớp theo quy định tại điều 15 điều lệ trường mầm non.

4. Đảm bảo thực hiện đúng đầy đủ các văn bản chỉ đạo về thực hiện giãn cách xã hội, hạn chế việc tập trung đông người nhưng vẫn hoàn thành các nhiệm vụ của đơn vị.

**II/ YÊU CẦU**:

1/ Phân công thành viên trong Ban chỉ đạo tuyển sinh điều tra chính xác trẻ ở từng độ tuổi trên địa bàn. Thực hiện tuyển sinh đúng tuyến và hợp lý theo sự chỉ đạo của phòng GD&ĐT nhằm đáp ứng nhu cầu gửi trẻ trong độ tuổi của nhân dân trên địa bàn xã với phương châm đảm bảo đủ chỗ cho trẻ học.

2/ Đảm bảo cho 100% trẻ 5 tuổi trên địa bàn xã được đến trường mẫu giáo .

3/ Không để xảy ra hiện tượng quá tải học sinh/lớp tại các điểm trường.

4/ Thực hiện tuyên truyền phổ biến, công khai các thông tin về tuyển sinh, thực hiện nghiêm túc các quy định trong tuyển sinh. Hướng dẫn phụ huynh đăng ký tuyển sinh trực tuyến, cập nhật thông tin đăng ký từ phụ huynh. Trường không thu bất kỳ một khoản tiền nào trong việc thực hiện công tác tuyển sinh.

5/ Cá nhân chịu trách nhiệm với nhiệm vụ được giao trước cấp trên trực tiếp, Hiệu trưởng là người chịu trách nhiệm cuối cùng.

**B. NỘI DUNG**

**I/ Các điều kiện phục vụ công tác tuyển sinh năm học 2021 - 2022.**

**1/ Thực trạng:**

- Khu vực được phân tuyến tuyển sinh: Trẻ trong độ tuổi mẫu giáo địa bàn xã Long Hậu.

- Chỉ tiêu: 225 cháu, trong đó có 140 trẻ 5 tuổi, 60 trẻ 4 tuổi và 25 trẻ 3 tuổi.

Nhà trường ưu tiên tuyển sinh hết trẻ 5 tuổi (sinh năm 2016) có hộ khẩu thường trú tại xã Long Hậu trước, sau đó mới tuyển trẻ 4 tuổi (sinh năm 2017) có hộ khẩu thường trú tại xã Long Hậu, tuyến tiếp trẻ 3 tuổi (sinh năm 2018) có hộ khẩu thường trú ở xã Long Hậu.

**2/ Số phòng học và số trẻ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Lứa tuổi** | **Số trẻ dự kiến tuyển mới** | **Số GV trực tiếp giảng dạy** | **Số lớp** | **Sĩ số**  **Trẻ/lớp** | **Ghi chú** |
| 1 | Mẫu giáo 5 tuổi | 140 | 8 | 4 | 35 trẻ/lớp | Bán trú |
| 2 | Mẫu giáo 4 tuổi | 60 | 4 | 2 | 30 trẻ/lớp | Bán trú |
| 3 | Mẫu giáo 3 tuổi | 25 | 2 | 1 | 25 trẻ/lớp | Bán trú |
|  | **Tổng cộng :** | **225** | **14** | **7** |  |  |

**3. Cơ sở vật chất:**

- Phòng học: 07

- Bàn ghế học sinh: đủ cho các lớp

- Nguồn nước sinh hoạt được cải thiện tốt.

**II/ Tuyển sinh**

**1- Phương thức:** Tuyển sinh trực tuyến (có thông báo hướng dẫn cụ thể).

**1. Chỉ tiêu:**

\* Lớp 5-6 tuổi học bán trú (4 lớp)

\* Lớp 4-5 tuổi bán trú (2 lớp)

\* Lớp 3-4 tuổi bán trú (1 lớp)

**2. Đối tượng và điều kiện:**

- Năm học 2021-2022, trường tiến hành tuyển sinh trẻ trong địa bàn xã có năm sinh như sau:

- Trẻ 5 tuổi (sinh năm 2016) ra lớp 100 % và được học lớp bán trú.

- Nếu trong quá trình tuyển sinh trẻ sinh năm 2016 trong địa bàn xã không đủ chỉ tiêu theo quy định thì trường sẽ nhận trẻ có hộ khẩu tạm trú trên 6 tháng.

**\* Lưu ý:** các trường hợp trẻ xin học trái tuyến, Hiệu trưởng trường có hs gửi nhập học trường bạn phải lập danh sách trình UBND xã ký duyệt chuyển Hiệu trưởng trường có học sinh xin vào học trái tuyến để làm căn cứ thu nhận.

- Nếu chưa đủ chỉ tiêu sẽ nhận tiếp trẻ 4-5 tuổi (sinh năm 2017) trường dự kiến nhận 02 lớp.

- Nếu chưa đủ chỉ tiêu sẽ nhận tiếp trẻ 3-4 tuổi (sinh năm 2018) trường dự kiến nhận 01 lớp.

**3- Hồ sơ dự tuyển:**

Phụ huynh thực hiện điền đầy đủ các thông tin trong hướng dẫn tại đường link được cung cấp.

(Tất cả hồ sơ dự tuyển phụ huynh sẽ nộp sau cho nhà trường khi chính thức nhập học) bao gồm:

- Đơn xin vào học lớp mẫu giáo, phiếu đăng ký học bán trú (Mẫu của trường)

- Phiếu tìm hiểu đặc điểm tâm lý trẻ ( Mẫu chung huyện).

- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.

- Bản photo sổ hộ khẩu (kèm theo bản chính để đối chiếu).

- Các giấy tờ chứng minh thuộc diện ưu tiên, diện chính sách nếu có (sổ hộ nghèo, giấy chứng nhận hộ cận nghèo, giấy chứng nhận kế hoạch hóa gia đình photo công chứng).

- Thẻ bảo hiểm y tế của trẻ (để cập nhật số thẻ của trẻ).

**4. Thời gian thực hiện công tác tuyển sinh:**

- Từ ngày 01/8/2021🡪 ngày 14/8/2021 thực hiện công khai hướng dẫn công tác tuyển sinh thông qua các hình thức: zalo, facebook, trang thông tin điện tử, ... thực hiện cập nhật danh sách trẻ.

- Ngày 15 tháng 8 năm 2021 tổ chức xét tuyển hồ sơ trẻ các độ tuổi.

- Ngày 18/8/2021: Phê duyệt danh sách tuyển sinh, gởi danh sách tuyển sinh về PGD phê duyệt, niêm yết danh sách trẻ của năm học 2021-2022 trước ngày 20/8/2021

**5. Xét duyệt hồ sơ tuyển sinh và công bố danh sách tuyển sinh**

- Căn cứ vào chỉ tiêu tuyển sinh, đối tượng tuyển sinh và số lượng hồ sơ tuyển sinh nhà trường tiến hành xét duyệt hồ sơ:

+ Trường hợp số lượng hồ sơ tuyển sinh nhà trường đã nhận đúng đối tượng nhiều hơn so với chỉ tiêu thì nhà trường sẽ xét ưu tiên cho học sinh có hộ khẩu thường trú tại xã và có thời gian đăng ký sớm.

+ Trường hợp số lượng hồ sơ truyển sinh nhà trường đã nhận đúng đối tượng ít hơn so với chỉ tiêu thì nhà trường sẽ xét ưu tiên cho học sinh có hộ khẩu tạm trú ( 6 tháng trở lên)

**6. Công tác tập trung và ổn định lớp**

**a. Tập trung ổn định chuẩn bị bước vào năm học mới:**

- Ngày 17/9/2021 tất cả học sinh tập trung về trường để ổn định, sắp xếp lớp, chuẩn bị bước sang năm học mới 2021-2022.

**b. Tài liệu và đồ dùng học tập:**

- Tất cả các em học sinh khi nhập học phải ăn mặc sạch sẽ gọn gàng.

- Phải có đầy đủ dụng cụ học tập theo quy định của từng khối lớp.

**7. Phân công trách nhiệm**

- Bà Nguyễn Thị Ngọc Bích Hiệu trưởng - Trưởng ban phụ trách chung - Báo cáo địa phương và Hội đồng giáo dục xã về kế hoạch tuyển sinh; Thông báo cho học sinh và phụ huynh toàn xã được biết về yêu cầu kế hoạch.

- Nắm vững tiến độ tuyển sinh, kiểm tra hồ sơ tuyển sinh, chuẩn bị nội dung kiểm tra phân loại đối tượng dự tuyển, sắp xếp học sinh theo lớp.

- Bà Đào Thị Cẩm Nhung: Tổ trưởng - Thư kí - Kiểm tra cơ sở vật chất chuẩn bị cho công tác tuyển sinh.

- Các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường có trách nhiệm thông báo, tuyên truyền tới học sinh và nhân dân về công tác tuyển sinh vào lớp MG trong năm mới 2021-2022.

**III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

          - BGH trường xây dựng kế hoạch thông qua UBND xã Long Hậu và Phòng GD& ĐT Cần Giuộc làm cơ sở phối hợp với các trường trong xã.

- Hiệu trưởng có trách nhiệm cụ thể hoá kế hoạch đồng thời chỉ đạo thực hiện tốt kế hoạch. Thường xuyên tham mưu đề xuất với các cấp lãnh đạo để thực hiện tốt kế hoạch đề ra.

- Phổ biến quán triệt nội dung kế hoạch năm học đến toàn thể cán bộ, giáo viên trong trường để tuyên truyền vận động hoàn thành nhiệm vụ kế hoạch đề ra.

- Tăng cường công tác kiểm tra, đôn đốc các tổ, khối chuyên môn, các bộ phận trong nhà trường, giáo viên thực hiện tốt công tác được phân công.

- CB-GV-CNV phối kết hợp thực hiện giải quyết những khó khăn vướng mắc, đảm bảo kết quả nhiệm vụ đề ra.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh đầu năm học 2021-2022 mà toàn thể CB-GV-CNV trường MG Long Hậu phải thực hiện đạt kết quả tốt./.

***Nơi nhận:*                             HIỆU TRƯỞNG**

- Phòng GD-ĐT (báo cáo);

- UBND xã (báo cáo);

- Chi bộ (báo cáo);

- Bộ phận, đoàn thể (thực hiện);

- Lưu: VT. **Nguyễn Thị Ngọc Bích**

**DUYỆT**

**ỦY BAN NHÂNDÂN XÃ**

|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD VÀ ĐT CẦN GIUỘC  **TRƯỜNG MG LONG HẬU**  Số: 105/QĐ-MGLH | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Long Hậu, ngày 28 tháng 7 năm 2021* |

**QYẾT ĐỊNH**

**Về việc thành lập Ban hướng dẫn, tiếp nhân hồ sơ tuyển sinh năm học 2021-2022**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẪU GIÁO LONG HẬU**

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ quyền hạn của Hiệu trưởng được quy định tại Điều lệ trường mầm non; kèm theo Văn bản hợp nhất số 01VBHN-BGDĐT ngày 13 tháng 04 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ nhu cầu tuyển sinh của trường Mẫu Giáo Long Hậu;

Căn cứ vào tình hình thực tế của trường MG Long Hậu;

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1:** Thành lập Ban hướng dẫn, tiếp nhân hồ sơ tuyển sinh năm học 2021-2022, trường Mẫu Giáo Long Hậu gồm ông, bà có tên trong danh sách đính kèm theo quyết định này.

**Điều 2:** Ban hướng dẫn, tiếp nhân hồ sơ tuyển sinh có nhiệm vụ hướng dẫn, và tiếp nhân hồ sơ tuyển sinh đúng quy định; Tổng hợp kết quả tuyển sinh về nhà trường theo quy định.

Các thành viên thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Chủ tịch hội đồng.

**Điều 3:** Các ông, bà có tên ở Điều 1căn cứ Quyết định thi hành./.

***Nơi nhận:*** **HIỆU TRƯỞNG**

- Như Điều 3 (th);

- Lưu VT.

**Nguyễn Thị Ngọc Bích**

**DANH SÁCH**

**BAN HƯỚNG DẪN, TIẾP NHẬN HỒ SƠ TUYỂN SINH**

**TẠI TRƯỜNG MẪU GIÁO LONG HẬU**

**Năm học 2021-2022**

*( Kèm theo kế hoạch số 104/KH-MGLH ngày 28/7/2021)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Chức vụ** | **Nhiệm vụ** |
| 1 | Nguyễn Thị Ngọc Bích | Hiệu trưởng | Chủ tịch |
| 2 | Nguyễn Thị Thúy Diệu | P. Hiệu trưởng | P.Chủ tịch |
| 3 | Đoàn Thị Kim Ánh | P. Hiệu trưởng | P.Chủ tịch |
| 4 | Ngô Thị Bích Hằng | CTCĐ | Thành viên |
| 5 | Đào Thị Cẩm Nhung | Giáo viên –TTCM | Thành viên |
| 6 | Phạm Thị Thùy Dung | Giáo viên –TTCM | Thành viên |
| 7 | Võ Thị Ngọc Trắng | Giáo viên | Thành viên |
| 8 | Đặng Thị Bảo Châu | Giáo viên | Thành viên |
| 9 | Lê Thị Cẩm Nương | Kế toán | Thành viên |
| 10 | Hồ Thị Phương Thảo | Giáo viên | Thành viên |
| 11 | Đặng Thị Mỹ Duyên | Giáo viên | Thành viên |

Tổng cộng danh sách có 11 thành viên