

**KẾ HOẠCH CHỈ ĐẠO HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN
NĂM HỌC 2024 - 2025**

Căn cứ Quyết định số 8102/QĐ-UBND, ngày 12/8/2024 của UBND tỉnh Long An, Quyết định ban hành kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Long An;

Căn cứ tình hình thực tế tại đơn vị, trường Mẫu giáo Long Hậu xây dựng kế hoạch chỉ đạo chuyên môn năm học 2024-2025 cụ thể như sau:

I. Đặc điểm tình hình:

a/ Đội ngũ CBQL, GV, NV : 24

Trong đó :

- CBQL: 02

+ GV: 14

+ NV: 08 (01 KT, 01 YT, 02 BV, 04 cấp dưỡng)

b/ Tình hình lớp học, học sinh:

- Tổng số trẻ học tại trường: 223 trẻ

- Số lớp 07 lớp trong đó: 02 chồi với 61 trẻ, 05 lớp lá với 162 trẻ

- Số nhóm trẻ gia đình hoạt động trên địa bàn: 16, thực hiện có phép đúng theo quy định.

c/ Số điểm trường: 01

*** Thuận lợi :**

Trường được chính quyền địa phương quan tâm, các ban ngành đoàn thể và ban đại diện cha mẹ học sinh nhiệt tình hỗ trợ.

Đội ngũ CB, GV, NV có tinh thần đoàn kết tốt, có tinh thần trách nhiệm cao

Phòng học khang trang, diện tích đủ chuẩn

Có đủ nhà vệ sinh cho trẻ sử dụng.

Hội cha mẹ học sinh quan tâm hỗ trợ

*** Khó khăn :**

Đa số phụ huynh là công nhân đi làm, việc giáo dục cho các cháu thường giao phó cho ông bà nên việc kết hợp giáo dục giữa nhà trường và gia đình còn gặp nhiều khó khăn.

Sân trường đây phòng học cũ thường bị ngập nước khi thủy triều lên và mưa lớn gây khó khăn cho việc sinh hoạt và học tập của trẻ ở đây học này

II. Những chỉ tiêu phấn đấu trong năm 2024-2025

1. Tư tưởng:

- Học tập và thực hiện tốt điều lệ, quy chế của trường và các văn bản của ngành
- Tổ chức tốt các ngày hội, ngày lễ cho cô và trẻ.
- Xây dựng kế hoạch tổ chức cho cô và trẻ tham quan, học tập kinh nghiệm.
- Tham gia tốt các phong trào thi đua và các hoạt động xã hội, phong trào do ngành và địa phương phát động.
- Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh, cuộc vận động mỗi thầy cô giáo là tấm gương tự học, tự sáng tạo.

2. Công tác chuyên môn:

2.1. Công tác phát triển số lượng :

- Lớp 4 tuổi có: 60 cháu.
- Lớp 5 tuổi có: 160 cháu.

2.2. Công tác nuôi dưỡng chăm sóc:

- 100% trẻ được theo dõi sức khoẻ hàng quý và phối hợp trạm y tế KSK 1-2 lần/năm.
- 100% trẻ được đảm bảo an toàn thể chất lẫn tinh thần khi ở trường
- Đảm bảo an toàn thực phẩm khi trẻ ăn bán trú tại trường.
- 100% trẻ có đủ đồ dùng cá nhân.
- 100% trẻ thực hiện tốt các chuyên đề trong năm như: chuyên đề giáo dục lễ giáo, chuyên đề nâng cao chất lượng lấy trẻ làm trung tâm, phát triển vận động cho trẻ, ATGT,.....
- Nhân viên cấp dưỡng thực hiện đầy đủ lịch vệ sinh theo quy định, viết đầy đủ các loại bảng biểu, tiết kiệm ga và lưu mẫu thức ăn hàng ngày. Phó hiệu trưởng công khai hóa đơn chợ, thực đơn dinh dưỡng của trẻ. Kế toán công khai tài chính hàng ngày
- Phó hiệu trưởng phân công làm tốt khâu tiếp phẩm đảm bảo thực hiện tốt quy định bếp 1 chiều, lên thực đơn phù hợp tính khẩu phần ăn thường xuyên hàng ngày đảm bảo Kcalo cho trẻ .
- Chế biến các loại thức ăn cho trẻ hằng ngày, thường xuyên phù hợp theo mùa, thường xuyên dự giờ ăn các nhóm lớp.
- Trang trí nhà bếp theo quy định có đầy đủ hồ sơ cá nhân.
- Giảm tỷ lệ suy dinh dưỡng cho trẻ xuống dưới 2%/năm.

2.3. Công tác giáo dục:

- Chỉ đạo tốt 07 lớp và 16 nhóm MNĐL thực hiện chương trình giáo dục mầm non đúng độ tuổi

- Chỉ đạo 100% nhóm lớp thực hiện tốt quy chế chuyên môn và chế độ sinh hoạt ở từng độ tuổi.

- 100% giáo viên soạn bài đầy đủ có chất lượng theo yêu cầu của ngành.

- 100% các hoạt động có đủ đồ dùng, đồ chơi.

- 50% giáo viên tham gia thi giáo viên dạy giỏi cấp trường (nếu có)

- 20% giáo viên tham gia thi giáo viên nuôi dạy giỏi cấp huyện (nếu có)

- 100% giáo viên có đủ hồ sơ sổ sách, 80% đạt loại tốt, 20% đạt loại khá.

- 100% giáo viên làm đồ dùng đồ chơi phục vụ cho các hoạt động hàng ngày và dự thi.

- 100% nhóm lớp trang trí lớp đẹp khoa học tạo góc mở theo chủ đề chủ điểm .

- 100% giáo viên tham gia dự giờ thao giảng đầy đủ.

+ Giáo viên dự giờ 02 tiết/tháng. (1 hoạt động dự chuyên môn, 01 chuyên đề có thể kết hợp chung thành 01 hoạt động)

+ Thao giảng 03 tiết /năm/giáo viên

+ Kiểm tra chuyên môn: 100% giáo viên.

+ Kiểm tra toàn diện: 20% giáo viên.

- Phó hiệu trưởng xây dựng và kết hợp tổ chức các hội thi của cô và của trẻ.

- Sinh hoạt chuyên môn 01 lần/tháng đầy đủ nội dung chỉ đạo tốt hoạt động chuyên môn

- Tổ chức thu thập minh chứng, mã hóa và hoàn thiện hồ sơ tự đánh giá trường mầm non.

- Thực hiện đầy đủ nội dung trên phần mềm kiểm định chất lượng giáo dục

- Hoàn thiện các biểu mẫu phổ cập, thực hiện tốt hồ sơ phổ cập xóa mù chữ đón các đoàn kiểm tra

- Tổ chức hội giảng cụm (nếu có)

3. Công tác xây dựng lớp điểm và tổ chức hội thi :

a. Công tác xây dựng lớp điểm:

- Chọn lớp Chồi 01 làm lớp điểm thực hiện chuyên đề giáo dục lấy trẻ trung tâm

b. Chỉ đạo và tổ chức hội thi:

- Thi làm đồ dùng đồ chơi, trang trí lớp đầu năm học; giáo viên dạy giỏi các cấp (nếu có); bé vẽ tranh; tiếng hát mầm non; tiết dạy tốt....

4. Công tác khác:

- Đề nghị mua sắm và bảo quản tốt cơ sở vật chất.
- Tạo điều kiện bố trí thời gian cho giáo viên tham gia học nâng chuẩn.
- Tổ chức và tham gia tốt các ngày hội ngày lễ.
- 100% giáo viên tham gia làm tốt công tác tuyên truyền tại lớp và phối hợp tuyên truyền với xã
- Tham mưu tổ chức các buổi tham quan học hỏi để nâng cao chất lượng ND, CS, GD trẻ

III. Biện pháp thực hiện

1. Công tác phát triển số lượng:

- Để huy động 100% trẻ trong độ tuổi ra lớp thì trước tiên trường phải khẳng định thương hiệu của mình, có đội ngũ giáo viên phải tâm huyết với nghề, phải yêu trẻ như yêu chính con em mình, có trách nhiệm với công việc; bằng mọi biện pháp để nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ, đảm bảo an toàn cho trẻ trong suốt thời gian trẻ ở trường, thích tìm hiểu, khám phá giúp trẻ phát triển toàn diện.
- Tham mưu với nhà bếp chế biến thức ăn ngon và hấp dẫn trẻ để trẻ ăn ngon miệng, cơ thể trẻ phát triển hài hoà cân đối.

- Kiểm tra thường xuyên số trẻ đến các nhóm lớp nếu trẻ nghỉ nhiều yêu cầu giáo viên tìm hiểu nguyên nhân và vận động phụ huynh đưa trẻ đến các nhóm lớp.

- Phối hợp các đoàn thể địa phương để vận động phụ huynh đưa trẻ đến lớp.

2. Công tác chăm sóc, nuôi dưỡng:

- Đầu năm ký hợp đồng mua thực phẩm phải rõ nguồn gốc, giá cả hợp lý.
- Duy trì chế độ ăn đảm bảo dinh dưỡng, động viên trẻ ăn hết suất, giáo dục trẻ có thói quen vệ sinh văn minh, hợp phụ huynh đầu năm thống nhất mức ăn của trẻ 30.000đ/trẻ/ngày để đảm bảo đủ dinh dưỡng hàng ngày cho trẻ.

- Trang bị đầy đủ sổ sức khỏe, tiến hành cân, đo trẻ theo quý, tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho trẻ 1-2 lần/năm.

- Duy trì tốt lịch vệ sinh hàng ngày, thực hiện giờ nào việc nấy để tránh tai nạn cho trẻ, không để trẻ chơi tự do khi không có sự quan sát của giáo viên, làm tốt giờ đón trả trẻ nhận, giao tận tay phụ huynh

- Hợp phụ huynh phối kết hợp mua sắm đồ dùng vệ sinh và đồ dùng cá nhân phục vụ cho các hoạt động của trẻ; chỉ đạo giáo viên kí hiệu các loại đồ dùng không để trẻ dùng chung.

- Tuyên truyền phụ huynh, phối kết hợp việc thực hiện chuyên đề lấy trẻ làm trung tâm.

- 100% các lớp thực hiện tốt giáo dục nha khoa, hướng dẫn trẻ vệ sinh chải răng răng đúng cách.

- Thường xuyên kiểm tra, chỉ đạo các lớp thực hiện đúng lịch vệ sinh hằng ngày, tuần, tháng, yêu cầu giáo viên thực hiện đúng, đủ thao tác vệ sinh cá nhân hàng ngày.

- Làm tốt công tác tuyên truyền vận động phụ huynh có trẻ khuyết tật trên địa bàn đến trường để học hòa nhập.

- Đối với trẻ suy dinh dưỡng nhà trường, giáo viên chủ nhiệm và gia đình cùng phối hợp thống nhất cách chăm sóc trẻ; thường xuyên kiểm tra giờ ăn, ngủ của trẻ động viên trẻ ăn hết suất. Y tế theo dõi tìm nguyên nhân của trẻ bị suy dinh dưỡng, béo phì khắc phục kịp thời.

- Trang trí nhà bếp đảm bảo đủ các loại bảng biểu, thực hiện các loại hồ sơ theo quy định.

- Chỉ đạo nhà bếp vệ sinh khâu nhà bếp, phòng ăn, lau rửa đồ dùng dụng cụ nấu, vệ sinh cống rãnh, vệ sinh bếp, viết đầy đủ các bảng biểu, khẩu phần ăn đầy đủ.

- Lưu mẫu thức ăn hàng ngày, chú ý khâu tiếp phẩm phải tươi ngon, giá cả phải phù hợp đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm; không để trẻ xảy ra tình trạng ngộ độc thức ăn.

- Tham mưu mua sắm đầy đủ đồ dùng để đảm bảo giấc ngủ cho trẻ; thường xuyên kiểm tra đồ dùng như chăn, gối, chiếu,...

- Trang trí nhà bếp đảm bảo đủ các loại bảng biểu, các loại hồ sơ theo quy định.

3. Công tác giáo dục:

- Chỉ đạo 07/07 nhóm lớp thực hiện chương trình giáo dục mầm non, tham mưu nhà trường mua sắm trang thiết bị đồ dùng đồ chơi, sắp xếp giáo viên phù hợp với năng lực chuyên môn của từng người, thường xuyên dự giờ góp ý cho giáo viên.

- Chỉ đạo giáo viên thực hiện đúng chế độ sinh hoạt một ngày của trẻ, giờ nào việc nấy, kiểm tra giáo án và đồ dùng đồ dùng hàng tháng.

- Đối với giáo viên còn hạn chế về chuyên môn, nhà trường sẽ có kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn cụ thể để phát triển năng lực chuyên môn phù hợp.

- Thường xuyên dự và kiểm tra các hoạt động, yêu cầu giáo viên đủ đồ dùng đồ chơi phục vụ cho các hoạt động; phân đầu các tiết học đảm bảo khá giỏi; tăng cường kiểm tra dự giờ hoạt động ngoài trời, hoạt động góc, hoạt động chiều, khuyến khích giáo viên nghiên cứu chương trình giáo dục Staem đưa vào cho phù hợp với thực tế. Qua dự các hoạt động của trẻ, đánh giá nề nếp thói quen, các kỹ năng, nhận thức của trẻ, để đánh giá chất lượng của giáo viên.

- Tổ chức có chất lượng các buổi sinh hoạt chuyên môn, bám trụ với nội dung phong phú, theo hướng đổi mới yêu cầu giáo viên, nhân viên tham gia ghi chép đầy đủ các nội dung buổi họp.

- Phát động phong trào làm đồ dùng, đồ chơi bằng các nguyên vật liệu thiên nhiên theo hướng giáo dục Steam để phục vụ việc trang trí lớp đầu năm cũng như chủ đề trong năm, yêu cầu trang trí sạch, đẹp, khoa học, các lớp thực hiện đầy đủ các góc; trang trí góc tuyên truyền sạch đẹp khoa học.

- Chỉ đạo các nhóm lớp thực hiện tốt các chuyên đề đã triển khai tổ chức cho giáo viên học chuyên đề, những tiết dạy mẫu được xây dựng cụ thể cho giáo viên dự rút kinh nghiệm, đầu tư kinh phí chuyên đề đánh giá chất lượng các chuyên đề.

- Chỉ đạo 50% giáo viên viết sáng kiến kinh nghiệm, tìm tòi các tài liệu có liên quan đến đề tài đã đăng ký, đặc biệt là chuyên đề đã thực hiện, chương trình giáo dục mầm non.

- Hàng tháng tổ chức thao giảng rút kinh nghiệm cho giáo viên

- Thực hiện đủ các loại hồ sơ sổ sách trong năm, trình bày khoa học; hàng tháng kiểm tra, nhận xét giáo án, hồ sơ của trẻ, hồ sơ của giáo viên, yêu cầu giáo viên thực hiện tốt theo quy định chuyên môn, yêu cầu giáo viên thực hiện đúng theo yêu cầu của trường, ngành.

- Đôn đốc giáo viên làm tốt công tác giáo dục lễ giáo và các thói quen văn minh, lịch sự; biết nói đủ câu đủ ý, có thói quen vệ sinh trước và sau khi ăn, không vứt rác bừa bãi, không khạc nhổ, có ý thức bảo vệ của công, đồ dùng đồ chơi, biết giúp đỡ bạn bè.

4. Thực hiện chuyên đề:

- Các chuyên đề được giáo viên lồng ghép qua các tiết dạy mọi lúc mọi nơi ở các góc, đồ dùng đồ chơi của trẻ chọn cho phù hợp.

- Tham mưu đầu tư kinh phí làm tranh ảnh trang trí các nhóm lớp tạo các góc mở cho trẻ hoạt động theo các chủ đề; đặc biệt tạo góc giáo dục Steam cho trẻ khám phá, trải nghiệm.

- Tổ chức các hội thi nhằm nâng cao chất lượng dạy và học trong nhà trường.

- Tiếp tục tham mưu các cấp lãnh đạo, các bậc phụ huynh hỗ trợ kinh phí thực hiện tốt các hội thi cho cô và trẻ.

- Tạo điều kiện giáo viên tham gia sinh hoạt chuyên đề cụm, nắm bắt ưu điểm, triển khai lại tập thể trường cùng phát huy

5 Chỉ đạo các lớp dạy chương trình Giáo dục mầm non:

- Xây dựng kế hoạch chỉ đạo thực hiện chương trình theo hướng đổi mới (giáo dục Steam)

- Tham mưu với ban giám hiệu với các cấp, các ngành đầu tư cơ sở vật chất, đồ dùng đồ chơi cho lớp; thường xuyên dự giờ, rút kinh nghiệm cho giáo viên thực hiện tốt chương trình.

- Chỉ đạo giáo viên trong các hoạt động đầu tư đồ dùng sáng tạo cho trẻ khám phá, kích thích hứng thú của trẻ; lưu trữ sản phẩm sau mỗi chủ điểm lưu vào hồ sơ cá nhân của trẻ.

- Giáo viên cần biết đánh giá, nhận xét theo chủ đề, giải đoạn và điều chỉnh kế hoạch kịp thời.

- Ban giám hiệu sẽ thực hiện khảo sát, đánh giá trẻ sau mỗi chủ đề và theo từng học kì.

6. Công tác xây dựng lớp điểm và tổ chức các hội thi:

* Công tác tổ chức ngày hội, lễ:

- Ngày Hội, lễ của trẻ:

+ Ngày hội đến trường

+ Hội trung thu

+ Bé vui hội xuân

+ Hội thi bé vẽ tranh

- Hội thi của cô:

+ Thi đồ dùng đồ chơi

+ Thi trang trí lớp

+ Tiết dạy tốt

+ GV giỏi (nếu có)

- Nhà trường xây dựng kế hoạch, ban hành quy chế, quyết định thành lập BGK..., giáo viên kết hợp với nhà trường chuẩn bị tốt về nội dung, đồ dùng phương tiện về các hội thi; qua hội thi đánh giá kết quả chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ và các nội dung khác liên quan của giáo viên.

- Tham mưu với Hiệu trưởng kịp thời có kinh phí để thưởng cho giáo viên, trẻ có thành tích tốt trong các hội thi nhằm động viên khuyến khích tinh thần cho những lần thi sau.

7. Công tác quản lý về chuyên môn:

- Làm tốt công tác quản lý về chuyên môn, tham mưu với ban giám hiệu về xây dựng cơ sở vật chất và đội ngũ giáo viên, phân công phù hợp đúng người đúng việc, có kế hoạch bồi dưỡng giáo viên về chuyên môn.

- Kịp thời giải đáp những thắc mắc của giáo viên, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, không để giáo viên yếu kém trong đơn vị.

- Thường xuyên kiểm tra đánh giá chất lượng giáo dục và các mặt khác không để giáo viên vi phạm quy chế chuyên môn; thường xuyên thay đổi nội dung sinh hoạt chuyên môn cho phong phú đa dạng có chất lượng.

- Kịp thời báo cáo với ban giám hiệu về tình hình hoạt động chuyên môn hàng tháng

- Chỉ đạo giáo viên thực hiện tốt nội dung theo kế hoạch.

- Chỉ đạo và vận động giáo viên tham gia tốt các phong trào thi đua và các hoạt động đoàn thể, hoạt động xã hội.

- Đoàn kết, gần gũi với giáo viên, tìm hiểu tâm tư tình cảm của giáo viên, nâng cao tinh thần đoàn kết nhất trí đồng sức đồng lòng để đạt chất lượng lên cao.

8. Công tác khác:

- Đôn đốc giáo viên nâng cao tinh thần bảo quản tốt cơ sở vật chất của lớp, của trường, của cá nhân trẻ.

- Tạo điều kiện cho giáo viên học nâng cao trình độ chuyên môn.

- Tham mưu với các cấp các ngành tổ chức cho giáo viên được đi tham quan, học hỏi kinh nghiệm chuyên môn các trường bạn, trường trọng điểm

IV. NHỮNG CHỈ TIÊU CHUNG:

1. Đối với trẻ:

- Tỷ lệ bé chuyên cần: 96%

- Tỷ lệ bé ngoan: 90%

- Tỷ lệ bé ăn bán trú: 100%

2. Đối với giáo viên:

- Thi đồ dùng đồ chơi 01 lần/năm.

- Thi tiết dạy tốt: 50%.

- Thi giáo viên dạy giỏi cấp trường: 50% (nếu có)

- Thi giáo viên nuôi dạy giỏi cấp huyện: 30% (nếu có)

- CSTĐ cấp cơ sở: 20% (xét theo thành tích thi đua trong năm học)

- Kiểm tra chuyên môn: 100%

- Kiểm tra toàn diện: 20%

- Chỉ tiêu viết SKKN: 50%

- Gia đình văn hoá: 100%

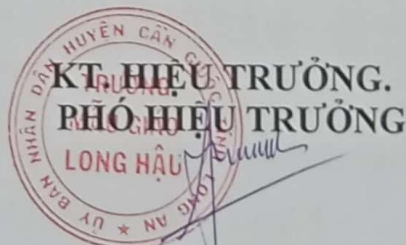
- Ký cam kết thực hiện các phong trào và các cuộc vận động: 100%

Trên đây là kế hoạch chỉ đạo chuyên môn năm học 2024-2025 của trường mẫu giáo Long Hậu. Đề nghị bộ phận chuyên môn triển khai nghiêm túc thực hiện theo kế hoạch./.

Nơi nhận:

- TTCM, GV (t/h)

- Lưu: VP./.



Đoàn Thị Kim Ánh