

Số: 168 /BC-MGLH

Long Hậu, ngày 16 tháng 05 năm 2024

BÁO CÁO
Tổng kết thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở
Năm học 2023- 2024

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGD&ĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập;

Trường MG Long Hậu báo cáo tổng kết thực hiện Quy chế dân chủ năm 2023-2024 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH.

1. Cơ cấu - tổ chức:

- Chi bộ Đảng với tổng số đảng viên 13 đồng chí
 - + Trình độ chính trị: trung cấp: 01; sơ cấp: 06
- Tổng số CB, GV, NV: 24 người, trong đó:
 - + Hiệu trưởng: 01
 - + Phó Hiệu trưởng: 01
 - + Giáo viên: 14
 - + Nhân viên: 8 (1 kế toán; 1 y tế; 2 bảo vệ; 4 cấp dưỡng)
 - + Trình độ chuyên môn: Đại học: 13, cao đẳng: 03; trung cấp: 02
- 01 tổ chức Công đoàn với 24 Công đoàn viên, Trong đó Ban Chấp hành Công Đoàn là 3 đồng chí; Ban thanh tra Nhân dân là 1 đồng chí.
 - Toàn trường có tổng số phòng học: 7 phòng
 - Nhà bếp: Đủ diện tích theo chuẩn
 - Trang thiết bị được đầu tư đầy đủ.

2. Thuận lợi

- Nhà trường luôn được sự quan tâm của các cấp lãnh đạo, sự quan tâm chỉ đạo trực tiếp của Phòng GD&ĐT , của Đảng uỷ, HĐND, UBND xã và Ban đại diện cha mẹ học sinh.

- Trường có Chi bộ Đảng trực thuộc Đảng uỷ xã Long Hậu , Chi bộ đã lãnh đạo và chỉ đạo mọi hoạt động của nhà trường, trong đó Chi bộ luôn chú trọng đến quá trình thực hiện dân chủ tại đơn vị, thường xuyên đôn đốc kiểm tra hoạt động của chính quyền và các đoàn thể

- Đội ngũ cán bộ, giáo viên của trường đa số đều nhiệt tình, năng nổ trong mọi mặt hoạt động. Tinh thần đấu tranh phê và tự phê luôn được phát huy mạnh mẽ.

3. Khó khăn

- Sân trường ẩm thấp, thường xuyên nước ngập, hệ thống thoát nước chậm, ảnh hưởng đến cơ sở vật chất và chất lượng giảng dạy của nhà trường.

- Về chất lượng Đội ngũ giáo viên không đồng đều, trong năm học có giáo viên thai sản, giáo viên mới tuyển. Do đó ảnh hưởng một phần đến chất lượng giảng dạy cũng như chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ của nhà trường.

II. TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI THỰC HIỆN QUY CHẾ DÂN CHỦ.

1. Công tác chỉ đạo của Chi bộ, Ban giám hiệu nhà trường.

- Chi bộ nhà trường tuyên truyền đầy đủ các nội dung của Chỉ thị 30-CT/TW của Bộ Chính trị trong Hội đồng sư phạm nhà trường.

- Hàng năm nhà trường kết hợp với Công đoàn đã triển khai tới toàn thể CB, GV, NV trong nhà trường học tập Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập

- Nhà trường đã xây dựng kế hoạch và có quyết định kiện toàn Ban chỉ đạo trong nhà trường về công tác thực hiện quy chế dân chủ, các cuộc vận động và các phong trào của cấp trên, đã phân công rõ trách nhiệm cho từng thành viên trong Ban chỉ đạo của nhà trường.

- Chi bộ và Đảng viên luôn gương mẫu, đi đầu trong việc thực hiện dân chủ tại trường, nghiêm túc trong việc tự phê bình và phê bình. Ban chỉ uỷ, Chi bộ luôn chỉ đạo chi bộ thực hiện các quy định phát huy quyền làm chủ của nhân dân, nâng cao chất lượng tổ chức, đổi mới phương thức và hoạt động của Chi bộ. Thực hiện dân chủ trong quy hoạch, bố trí cán bộ, trong sinh hoạt Đảng, lắng nghe các ý kiến đóng góp của quần chúng về xây dựng tổ chức Đảng, góp ý cho cán bộ, Đảng viên.

- Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm quản lý toàn bộ các hoạt động của trường, cụ thể hoá các quy chế, quy định và thường xuyên kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện quy chế dân chủ trong trường.

- Nhà trường đã xây dựng kế hoạch và có quyết định kiện toàn Ban chỉ đạo trong nhà trường về công tác thực hiện quy chế dân chủ, các cuộc vận động và các phong trào của cấp trên, đã phân công rõ trách nhiệm cho từng thành viên trong Ban chỉ đạo của nhà trường.

2. Quá trình triển khai thực hiện quy chế dân chủ.

- Đơn vị xây dựng kế hoạch triển khai và tổ chức thực hiện dân chủ trong trường.

- Nhà trường có quy chế và các hình thức để cán bộ, giáo viên, nhân viên được bàn bạc, tham gia ý kiến vào các chủ trương và nhiệm vụ công tác của trường. Kết quả ý kiến đóng góp đã được xem xét, cân nhắc để Hiệu trưởng quyết định.

- Trường xác định rõ trách nhiệm và tổ chức tốt việc tiếp dân và phụ huynh, Ban Thanh tra của trường luôn sẵn sàng giải quyết mọi ý kiến, kiến nghị và trả lời thắc mắc của cán bộ, giáo viên, nhân viên, nhân dân và phụ huynh khi có khiếu nại trong đơn vị trường.

- Nhà trường có quy định quyền của cán bộ, giáo viên, nhân viên được thông tin về các chủ trương của trường, những vấn đề liên quan trực tiếp đến đời sống và lợi ích của cán bộ, giáo viên và nhân viên. Có chế độ và hình thức báo cáo công khai trước tập thể về các công việc của trường như: chế độ thu và sử dụng quỹ hoạt động; việc sử dụng công quỹ, tài sản công; việc thu, chi tài chính; quyết toán các khoản, mua sắm tài sản; công tác khen thưởng, kỷ luật v.v...

Nhà trường cũng xác định rõ trách nhiệm của lãnh đạo trường, hàng năm thông qua Hội nghị cán bộ công chức, lãnh đạo trường báo cáo công việc trước cán bộ, giáo viên, nhân viên và tổ chức để cán bộ, giáo viên, nhân viên góp ý kiến, đánh giá, đồng thời nghiêm túc tiếp thu những ý kiến đóng góp.

3. Việc tổ chức tuyên truyền, phổ biến quy chế thực hiện dân chủ trong trường.

Đơn vị đã quán triệt đến tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên về chỉ thị 30/CT-TW ngày 18/2/1998 của bộ chính trị, Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập

- Các đoàn thể trong trường thường xuyên tuyên truyền trong tổ về việc thực hiện quy chế dân chủ, đồng thời báo cáo cho lãnh đạo nhà trường biết việc

triển khai, tiến độ thực hiện, cũng như những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện dân chủ để kịp thời xử lý.

4. Công tác sơ kết, tổng kết, nhân điển hình tiên tiến.

- Đơn vị đã tổ chức sơ kết, tổng kết đúng thời gian quy định trong năm và đánh giá, xếp loại cán bộ, giáo viên, nhân viên đúng với tiêu chuẩn và quy trình đánh giá xếp loại theo chuẩn Hiệu trưởng và chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non.

- Việc đánh giá được căn cứ vào kết quả nội dung công việc được giao và đăng ký của từng cá nhân, đúng với quy định xếp loại.

- Tổ chức bình chọn được tiến hành từ các tổ, khối và phân rõ các nội dung khen thưởng cho từng cá nhân và tập thể. Sau đó họp Ban thi thi đua của nhà trường bình chọn và công khai trước hội đồng, việc thực hiện đúng nguyên tắc, trình tự, chính xác phù hợp với tình hình chung của nhà trường.

III. KẾT QUẢ THỰC HIỆN QUY CHẾ DÂN CHỦ

*** *Đã xây dựng được các văn bản như:***

- + Các tiêu chuẩn thi đua;
- + Quy chế chi tiêu nội bộ;
- + Quy chế về công tác thi đua khen thưởng;
- + Quy định về các mức khen thưởng;
- + Quy chế phối hợp giữa công đoàn và nhà trường;
- + Quy chế thực hiện công khai;
- + Quy chế làm việc của Ban chỉ Đạo Thực hiện QCDC;
- + Quy chế hoạt động của Ban thanh tra nhân dân;
- + Quy định về công khai tài chính;
- + Quy định về công tác quản lý và sử dụng tài sản;
- + Văn bản công khai, cam kết về chất lượng đầu năm học.

Lưu ý: Những vấn đề trên nhà trường đã thực hiện công khai bằng một trong các hình thức sau:

- Niêm yết tại nhà trường;
- Thông qua tại hội nghị cán bộ, công chức, viên chức đầu năm học;
- Thông báo công khai kết quả tại các phiên họp thường kỳ của Hội đồng sư phạm, các tổ, nhóm và các buổi họp của các đoàn thể trong nhà trường;
- Báo cáo của Ban chỉ ủy, Chi bộ và các phiên họp của Ban chỉ ủy, Chi bộ, Ban giám hiệu và các tổ chức đoàn thể trong nhà trường;

*** *Những việc cán bộ, giáo viên, nhân viên đã tham gia đóng góp ý kiến:***

1. Các loại kế hoạch hoạt động của nhà trường, Chi bộ, Ban chấp hành hội phụ huynh và của các đoàn thể trong nhà trường;
2. Quy trình quản lý, đào tạo, các vấn đề về chức năng, nhiệm vụ của các tổ chức bộ máy trong nhà trường;
3. Kế hoạch tuyển dụng, bồi dưỡng trình độ chuyên môn, nghiệp vụ đối với nhà giáo;
4. Kế hoạch xây dựng CSVC, mua sắm đồ dùng trang thiết bị của nhà trường và các hoạt động trong đơn vị;
5. Các loại báo cáo sơ kết, tổng kết, nhận xét đánh giá công chức hàng năm;
6. Các biện pháp tổ chức các phong trào thi đua;
7. Các nội quy, Quy định về lễ lối làm việc trong nhà trường;
8. Những vấn đề về công tác tuyển sinh.

Lưu ý: Các vấn đề nêu trên, được lấy ý kiến chủ yếu thông qua quá trình tổ chức hội nghị: Cán bộ công chức đầu năm học hoặc dự thảo bằng văn bản sau đó đưa về các tổ, các bộ phận để các cá nhân tham gia ý kiến.

**** Những vấn đề mà cán bộ, giáo viên, nhân viên đã tham gia giám sát:***

1. Thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng và nhà nước; Kế hoạch công tác hàng năm của đơn vị.
2. Sử dụng kinh phí hoạt động, chấp hành chính sách, chế độ quản lý và sử dụng tài sản của đơn vị.
3. Việc thực hiện các nội quy, quy chế của đơn vị.
4. Việc thực hiện các chế độ chính sách của nhà nước về quyền lợi và lợi ích của CB, GV, NV trong đơn vị.
5. Việc giải quyết các đơn thư, khiếu nại, tố cáo trong nội bộ đơn vị.

Việc giám sát của CB, GV, NV trong đơn vị đối với các vấn đề trên được thực hiện thông qua Ban thanh tra nhân dân. Việc kiểm điểm công tác, phê bình và tự phê bình đều được thực hiện trong các buổi sinh hoạt định kỳ và các hội nghị của Chi bộ, các hội nghị của cán bộ, giáo viên, nhân viên và các đoàn thể trong nhà trường.

**** Những việc phụ huynh được biết và tham gia đóng góp ý kiến là:***

1. Các chủ chương, chế độ chính sách của nhà nước, của ngành và các quy định của nhà trường đề ra đối với học sinh.
2. Kế hoạch tuyển sinh, biên chế năm học có liên quan đến việc học tập, rèn luyện, sinh hoạt của học sinh và các khoản đóng góp theo quy định.

3. Các chủ trương, kế hoạch tổ chức các hoạt động cho trẻ và giáo viên tại trường

4. Các nội quy, quy định có liên quan đến việc học tập của học sinh.

5. Việc tổ chức các phong trào thi đua trong nhà trường.

6. Việc tổ chức các hoạt động chăm sóc và giáo dục trẻ của nhà trường có liên quan đến quyền lợi của học sinh.

Các nội dung trên đều được công khai bàn bạc dưới các hình thức sau:

- Niêm yết công khai những quy định về công tác tuyển sinh, các nội dung của các loại quy chế về việc thực hiện quy chế, kết quả của các hội thi, các tiêu chuẩn đánh giá chất lượng trẻ cuối năm, các quy định về công tác thi đua, khen thưởng và kỷ luật.

- Các hội nghị họp của Ban đại diện Hội phụ huynh của trường, các hội nghị họp phụ huynh của các lớp để thông báo công khai các chỉ tiêu, kế hoạch và nhiệm vụ của năm học, trách nhiệm của phụ huynh đối với con em của mình, sự phối hợp giữa gia đình và nhà trường trong công tác CS&GD học sinh. Đồng thời thông báo kết quả học tập và rèn luyện của học sinh để phụ huynh nắm được.

- Giáo viên chủ nhiệm các lớp là đại diện cho nhà trường tổ chức các hoạt động thực hiện dân chủ tại lớp của mình, thường xuyên tiếp thu và tổng hợp ý kiến của phụ huynh góp ý để kịp thời phản ánh đến Hiệu trưởng.

- Đặt hòm thư góp ý, hoặc góp ý trực tiếp... để tạo thuận lợi cho trẻ và phụ huynh đóng góp ý kiến chân tình của mình.

*** Những vấn đề CB, GV, NV đã thường xuyên quan tâm:**

- Các chế độ ưu tiên và chính sách.

- Tình hình về công tác quản lý chỉ đạo, quản lý tài chính, tài sản chung của nhà trường.

*** Những tác động của việc thực hiện quy chế dân chủ tại đơn vị:**

- Góp phần nâng cao ý thức, tinh thần trách nhiệm của giáo viên đối với học sinh từng độ tuổi trong các hoạt động của nhà trường.

- Nâng cao chất lượng quản lý, chất lượng CS&GD trẻ toàn diện, góp phần thực hiện tốt các cuộc vận động của ngành như: Tạo ra các phong trào thi đua thật sôi nổi trong nhà trường, giữ vững và nâng cao chất lượng, xây dựng cơ quan văn hóa góp phần đưa nhà trường trở thành tập thể lao động xuất sắc.

- Không có đơn thư khiếu nại, tố cáo.

- Thực hiện tốt việc phòng chống các biểu hiện tham nhũng, lãng phí. quan liêu, công tác phòng chống dịch bệnh.

- Chất lượng CS&GD toàn diện cho trẻ được giữ vững, chất lượng CS&GD trẻ đảm bảo quy chế có chất lượng và có nhiều tiến bộ.

- Tập thể nhà trường luôn đoàn kết, nêu cao tinh thần tập thể, thi đua nuôi tốt, dạy tốt, học tốt.

- 100% các cá nhân trong trường thực hiện tốt QCDC cơ sở.

IV. ĐÁNH GIÁ CHUNG

- Nhà trường đã không ngừng phát huy quyền làm chủ của CB,GV, NV; Công khai, dân chủ trong việc thực hiện chế độ, chính sách; Đảm bảo lợi ích của người lao động; Động viên khen thưởng và xử lý các biểu hiện vi phạm quy chế kịp thời; Tăng cường vai trò quản lý của lãnh đạo; Đã thúc đẩy được các phong trào thi đua, thúc đẩy và hoàn thành nhiệm vụ chính trị của nhà trường.

- Thực hiện chế độ hội họp theo đúng định kỳ, đồng thời nhà trường đã phối hợp tốt với công đoàn tổ chức tốt Hội nghị CB,CC,VC đầu năm, hàng tháng tổ chức họp Hội đồng và sinh hoạt chuyên môn một lần, các tổ chức đoàn thể trong trường tổ chức họp theo đúng định kỳ.

- Lãnh đạo trường đã lắng nghe và tiếp thu những ý kiến của các cá nhân, tổ chức, đoàn thể trong trường và có các biện pháp giải quyết đúng theo chế độ, chính sách hiện hành của Nhà nước và phù hợp với thẩm quyền được giao.

- Công tác chuyên môn đã được triển khai đầy đủ các văn bản, kế hoạch, việc thực hiện chương trình, kế hoạch giảng dạy, công tác bán trú đã được công khai minh bạch khẩu phần ăn, thực đơn của trẻ đảm bảo và có chất lượng.

- Về kinh phí ngân sách tự chủ đảm bảo chi đủ lương, các chế độ khen thưởng, công tác phí, nghỉ thai sản, làm thêm giờ, bảo hiểm... đều được chi trả đúng theo Quy chế chi tiêu nội bộ đã xây dựng. Bên cạnh đó nhà trường đã mua sắm được các trang thiết bị như bàn ghế văn phòng, các loại biểu bảng của các lớp, văn phòng nhà trường, nhà bếp, phòng hội trường, tăng âm, loa đài, trang trí tạo cảnh quan môi trường sư phạm cho các cháu. Việc sử dụng kinh phí để mua sắm đều được công khai trước khi thực hiện.

- Công khai trong việc xếp chuyển lương và nâng lương: Ban giám hiệu, công đoàn và kế toán chủ động từng thời kỳ và công khai đầy đủ những cá nhân để kỳ nâng lương. Việc nâng lương trước thời hạn đã được Nhà trường và Công đoàn xét duyệt công khai theo đúng quy định, đúng thủ tục và đúng đối tượng.

- Thực hiện chế độ công khai tài chính theo quy định của nhà nước; Công khai các quyền lợi, chế độ, chính sách và việc đánh giá xếp loại CB,GV,NV hàng tháng, hàng kỳ.

- Công khai những quy định về việc sử dụng tài sản, xây dựng CSVC, khen thưởng, kỷ luật, đề bạt cán bộ và các chế độ chính sách khác.

- Công khai các khoản thu quỹ các loại và việc sử dụng quỹ; Chấp hành đúng chế độ thu, chi, quyết toán theo đúng quy định hiện hành.

- Đã thực hiện lấy ý kiến đóng góp XD của các cá nhân và các tổ chức, đoàn thể về các vấn đề: như kế hoạch phát triển quy mô mạng lưới trường lớp, công tác tuyển sinh, giảng dạy, sáng kiến kinh nghiệm, quy trình quản lý cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh; kế hoạch xây dựng cơ sở vật chất, việc xây dựng nội quy, quy chế nội bộ trong trường ...

- Đã thực hiện nghiêm túc nguyên tắc tập trung dân chủ trong quản lý của nhà trường. Phối hợp chặt chẽ với các tổ chức, đoàn thể, các cá nhân trong trường, phát huy dân chủ trong tổ chức hoạt động của nhà trường.

*** Những tồn tại, hạn chế và nguyên nhân.**

- Tồn tại, hạn chế.

- Một số ít GV,NV còn ngại tham gia đóng góp ý kiến và còn một số CB,GV,NV còn thờ ơ trong việc thực hiện QCDC.

- Nguyên nhân

- Trong đơn vị vẫn còn một số ít cán bộ, giáo viên, nhân viên còn chưa tích cực đấu tranh với các biểu hiện tiêu cực trong nhà trường, trong các hội nghị họp còn chưa mạnh dạn và ngại tham gia đóng góp ý kiến.

V. KIẾN NGHỊ- ĐỀ XUẤT:

- Tăng cường các hội nghị, hội thảo về chuyên đề xây dựng và thực hiện QCDC tại cơ sở để các nhà trường được đi tập huấn.

Trên đây là báo cáo tổng kết quy chế dân chủ năm học 2023 - 2024 của Trường MG Long Hậu./.

Nơi nhận

- PGD&ĐT Huyện ;
- Lưu trường./.

**T/M BAN CHỈ ĐẠO
HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Thị Thúy Diệu

